

BURMISTRZA Gogolina

z dnia 07.09.2015r

w sprawie Programu ułatwiania spłaty zadłużenia za czynsz w lokalach gminnych, osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, 379, 1073) zarządzam, co następuje:

§1. 1. W celu ułatwienia najemcom gminnych lokali mieszkalnych oraz osobom (dłużnikom) korzystającym z gminnych lokali mieszkalnych bez tytułu prawnego, będących w trudnej sytuacji materialnej i życiowej spłaty należności z tytułu zaległości za użytkowanie gminnych lokali mieszkalnych, przyjmuje się możliwość uregulowania zaległości dla Gminy Gogolin w formie ekwiwalentnego świadczenia rzeczowego, zwanego dalej „świadczeniem”.

2. Wyżej wymienione świadczenie jest formą zapłaty zaległego czynszu wynikającego z zawartej pomiędzy najemcą (dłużnikiem) a Gminą Gogolin umowy lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego wraz z należnościami towarzyszącymi.

§ 2.1. Świadczenie może następować poprzez wykonywanie różnych czynności wynikających z potrzeb w Gminie Gogolin, a w szczególności przedmiotem świadczeń mogą być prace porządkowe i usługowe świadczone na rzecz Gminy, które nie są realizowane w ramach umów zawartych z firmami wykonawczymi. Zestawienie rodzaju czynności oraz stawek za ich wykonanie w ramach świadczenia ekwiwalentnego za zaległości czynszowe określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

2. Świadczenia mogą być realizowane przez tych najemców (dłużników), u których okres zadłużenia przekracza 1 (jeden) rok. W uzasadnionych sytuacjach Burmistrz Gogolina może zezwolić na realizację świadczeń przez osoby, u których okres zadłużenia jest krótszy niż 1 (jeden) rok.

§ 3. 1. Najemcy (dłużnicy) w celu wykonywania świadczeń winni zgłaszać się z podaniem (wnioskiem) do Burmistrza Gogolina za pośrednictwem Zarządcy Gminnego Zasobu Mieszkaniowego. Wzór wniosku stanowi załącznik numer 1 do zarządzenia.

## 2. Zarządca Gminnego Zasobu Mieszkaniowego :

- 1) dokonuje oceny spełnienia przez najemcę (dłużnika) kryteriów określonych w niniejszym zarządzeniu,
- 2) określa wysokość zadłużenia do wartości którego może być wykonywane świadczenie przez najemcę (dłużnika),
- 3) przekazuje wniosek do Urzędu Miejskiego, który w razie potrzeby zwraca się do Ośrodka Pomocy Społecznej w Gogolinie o opinię w sprawie korzystania przez najemcę/dłużnika ze świadczeń z pomocy społecznej.

3. Każdorazowo zgodę na wykonanie świadczeń przez najemców( dłużników) udziela Burmistrz Gogolina, który informuje o niej Zarządcę celem przyjęcia do realizacji lub poinformowania wnioskodawcy o odmowie realizacji świadczenia rzeczowego .

4. Świadczenie będzie wykonywane na podstawie:

- 1) aneksu do umowy najmu , którego wzór stanowi załącznik numer 2 do niniejszego zarządzenia lub

2) umowy dotyczącej spłaty zadłużenia w formie świadczenia (w przypadku dłużnika płacącego odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego), której wzór stanowi załącznik numer 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Wyżej wymienione umowy zawiera w imieniu Gminy Zarządca Gminnego Zasobu Mieszkaniowego.

§ 4.1. Rozliczenie z wykonania świadczeń przez danego najemcę (dłużnika) będzie następować w okresie miesięcznym na podstawie zestawienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

2. W terminie do 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca Zarządca, sporządza rozliczenie z wykonania świadczeń, opisane w § 4 ust.1. Sporządzone zestawienie opisanych powyżej rozliczeń, z uwzględnieniem w szczególności wartości świadczeń rzeczowych wykonanych przez danego najemcę (dłużnika) za dany miesiąc przekazuje się do zatwierdzenia pracownikowi Wydziału Gospodarczego w Urzędzie Miejskim w Gogolinie, a następnie do Wydziału Finansowego w Urzędzie Miejskim w Gogolinie, celem zewidencjonowania jako spłata zadłużenia.

§ 5. Najemca (dłużnik) regulujący należności w formie świadczeń nie jest pracownikiem w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 6.1. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem świadczeń przez najemców (dłużników) sprawuje Zarządca za sprawą swoich służb technicznych.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam zastępcy Burmistrza Gogolina.

§ 7. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gogolin oraz na stronie internetowej Gminy Gogolin.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.10.2015 r.

BURMISTRZ  
*Jolita*  
Jolita Wojtasa